

# STILL I RISE A.P.S.

Sede in ROMA Piazza Giuseppe Mazzini, 8 – 00195 ROMA  
Fondo di dotazione euro 15.300,00  
Registro Unico Terzo Settore n. Rep. n. 41642  
Sezione Associazioni di Promozione Sociale A.I.G.: d) - i) - l) - n) - u) - v) - w)  
C.F. 91015070633 – P.iva 18055391009

## RELAZIONE DI MISSIONE AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2024

### INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

---

Di seguito si riportano le informazioni generali dell'ente:

- Nome completo e per esteso dell'organizzazione: STILL I RISE A.P.S.
- Codice fiscale: 91015070633
- Forma giuridica: Associazione di Promozione Sociale
- Qualificazione ai sensi del Codice Terzo Settore: A.P.S.
- Possesso della personalità giuridica con patrimonio ex art. 22 del CTS: euro 15.000,00

### MISSIONE PERSEGUITA E ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

---

L'Associazione, neutra politicamente e confessionalmente, nell'ambito della cooperazione allo sviluppo, e con finalità di solidarietà internazionale attraverso l'assistenza umanitaria, opera senza scopo di lucro, anche indiretto, per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale delle seguenti attività di interesse generale (A.I.G. ex Art. 5 D. Lgs. 117/2017):

- d) educazione, istruzione e formazione professionale, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato;
- l) formazione extra scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- n) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della L. 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
- u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla L. 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma dell'art. 5 del D. Lgs. 117/2017;
- v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa

non armata;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici.

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le azioni si concretizzeranno in:

I. promozione e protezione dei diritti dei minori in Italia e in ogni parte del mondo. L'Associazione opera in particolare nel settore della cooperazione in favore delle popolazioni dei paesi in via di sviluppo, dell'assistenza psicologica, sociale, pedagogica e socio-sanitaria, come di ogni altra forma di assistenza e soccorso ai bambini che vivono in condizioni disagiate o di emergenza;

II. promozione di una cultura di pace e di solidarietà, anche attraverso il coordinamento e l'attività dei volontari sul territorio;

III. promozione e affermazione dei diritti umani anche attraverso iniziative tese alla loro effettiva attuazione;

IV. educazione di minori svantaggiati o in fuga dai conflitti, all'interno di strutture organizzate che ospitano minori disagiati;

V. protezione dei minori assegnati ai centri di migrazione e strutture di accoglienza. L'Associazione potrà svolgere anche attività di advocacy rivolte alla testimonianza e alla diffusione dei principi umanitari, al reclutamento degli operatori umanitari, nonché ogni altra attività di sensibilizzazione istituzionale come, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, incontri, dibattiti, seminari, produzione e pubblicazione di strumenti di comunicazione adeguati, redazione di libri, di riviste o bollettini cartacei o elettronici di carattere informativo e ogni altro mezzo idoneo, nonché di strumenti comunque utili alle finalità istituzionali.

L'Associazione, più nello specifico, svolge attività di promozione sociale e supporto educativo in Paesi in via di Sviluppo.

Al momento gestisce e supporta le Academies a Kolwezi (Repubblica Democratica del Congo), Al-Dana (Siria) e Aden (Yemen), e le Scuole Internazionali di Nairobi (Kenya) e Bogotà (Colombia); inoltre ha avviato il processo di apertura di una scuola Internazionale in India ed un Academy in Sud Sudan. Inoltre, l'Associazione è attivamente impegnata in attività di sensibilizzazione e advocacy su tematiche sociali, con particolare attenzione alla promozione dei diritti umani, del diritto all'istruzione e dei diritti dell'infanzia. In Congo stiamo attualmente accompagnando una comunità colpita da uno sfratto forzato, supportandone la difesa legale e promuovendo azioni di tutela e consapevolezza dei diritti fondamentali.

## **SEZIONE REGISTRO UNICO TERZO SETTORE E REGIME FISCALE APPLICATO**

---

Di seguito si riportano le informazioni relative alla sezione del Registro Unico del Terzo Settore d'iscrizione e il regime fiscale applicato:

– Indicazione della sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore in cui l'ente è iscritto: Associazioni di Promozione Sociale

– Regime fiscale applicato: Ente non commerciale non in possesso di Partita Iva al 31/12/2024.

- Dal 01/04/2025 P.Iva nr. 18055391009

## SEDI E ATTIVITA' SVOLTE

---

Sede legale: Piazza Giuseppe Mazzini, 8 00195 - ROMA

Altre sedi operative: Lubumbashi – Repubblica Democratica del Congo

## DATI ASSOCIATI O FONDATORI E INFORMAZIONI SULLE PARTECIPAZIONI

---

Di seguito sono fornite le informazioni in merito agli associati o fondatori e alle attività svolte nei loro confronti, nonché le informazioni sulla partecipazione alla vita dell'ente.

### Enti del Terzo settore associativi

Dati sulla struttura dell'ente ed informazioni in merito alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente	
<i>Indicare le categorie di associati</i>	
Associati fondatori	6
Associati ordinari	7
Associati ammessi durante l'esercizio	0
Associati receduti durante l'esercizio	0
Associati esclusi durante l'esercizio	0
Dati assemblea	
Assemblee degli Associati tenutesi nell'esercizio	3
Percentuale partecipanti rispetto agli aventi diritto	100
Percentuale di Associati presenti in proprio alle assemblee	80%
Percentuale di Associati presenti per delega alle assemblee	0
Dati organo di amministrazione	
Consigli Direttivi svolti nell'esercizio	3
Presenza nelle riunioni di consiglio	80%

## ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

---

La predisposizione del Bilancio di esercizio degli enti di cui all'art. 13, c. 1, del Codice del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423, 2423-bis e 2426 del Codice Civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti di Terzo Settore.

## INTRODUZIONE

---

Il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili

regolarmente tenute ed è stato redatto in ossequio alle disposizioni previste dal D.M. n. 39 del 5 marzo 2020, dagli artt. 2423 e 2423-bis del Codice Civile, nonché ai principi contabili e alle raccomandazioni contabili elaborati dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.) per gli E.T.S.

Il Bilancio è stato redatto, pertanto, nel rispetto dei principi di chiarezza, veridicità e correttezza e del principio generale della rilevanza. Un dato o informazione è considerato rilevante quando la sua omissione o errata indicazione potrebbe influenzare le decisioni prese dai destinatari della informazione di bilancio.

La sua struttura è conforme a quella delineata negli allegati al D.M. 5 marzo 2020 n. 39, Mod. A) Stato Patrimoniale, Mod. B) Rendiconto Gestionale, Mod. C) Relazione di Missione, e a tutte le disposizioni che fanno riferimento a detto Decreto.

L'intero documento, nelle parti di cui si compone, è stato redatto in modo da dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente, nonché del risultato economico dell'esercizio, fornendo, ove necessario, informazioni aggiuntive complementari a tale scopo.

Ai sensi dell'art. 2423-ter per ogni voce viene indicato l'importo dell'esercizio precedente.

## **PRINCIPIO DI REDAZIONE**

---

Conformemente al disposto dell'art. 2423-bis del Codice Civile, nella redazione del Bilancio sono stati osservati i seguenti principi:

- la valutazione delle singole voci è stata fatta ispirandosi a principi di prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto;
- sono stati indicati esclusivamente gli utili effettivamente realizzati nell'esercizio;
- sono stati indicati i proventi e gli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria;
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la sua chiusura;
- gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci di Bilancio sono stati valutati distintamente.

I criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile sono stati mantenuti inalterati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente.

Il Bilancio di esercizio, come la presente Relazione di missione, sono stati redatti in unità di euro.

### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali, che comprendono anche gli eventuali acconti versati ai fornitori a fronte delle stesse, sono valutate al costo di acquisto o di costruzione compresi gli oneri accessori di diretta imputazione ed iscritte in bilancio al netto degli ammortamenti, calcolati sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in funzione della vita utile dei cespiti. Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore,

l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione, viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

Le eventuali donazioni ricevute sono iscritte al valore di perizia sottostante che approssima il relativo valore di mercato e, qualora destinate alla vendita, sono esposte separatamente nello stato patrimoniale nella voce Beni destinati alla vendita.

Le immobilizzazioni materiali sono ammortizzate secondo le seguenti aliquote (tali aliquote sono ridotte della metà per i cespiti entrati in funzione nel corso dell'esercizio):

- automezzi: 20%

Le immobilizzazioni materiali nel momento in cui sono destinate all'alienazione sono classificate in un'apposita voce e valutate al minore tra il valore netto contabile e il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato.

I beni destinati alla vendita non sono più oggetto di ammortamento.

### **Crediti**

I crediti sono rilevati in bilancio secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale e nei limiti del valore di presumibile realizzo e, pertanto, sono esposti nello stato patrimoniale al netto del relativo fondo di svalutazione ritenuto adeguato a coprire le perdite per inesigibilità ragionevolmente prevedibili. Se, in un esercizio successivo, le ragioni che in precedenza avevano comportato una svalutazione vengono meno in tutto o in parte la svalutazione rilevata precedentemente deve essere stornata. Gli effetti derivanti dall'applicazione del costo ammortizzato e dell'attualizzazione dei crediti con scadenza entro i 12 mesi, tenuto conto anche di tutte le considerazioni contrattuali e sostanziali in essere alla rilevazione del credito e i costi di transazione, sono ritenuti non significativi. In tale caso è omessa l'attualizzazione, gli interessi sono computati al nominale ed eventuali costi di transazione sono iscritti tra i risconti ed ammortizzati a quote costanti lungo la durata del credito a rettifica degli interessi attivi nominali.

### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale e rappresentano il valore effettivo dei depositi bancari disponibili alla data di chiusura dell'esercizio con eventuale indicazione separata per le disponibilità vincolate.

### **Patrimonio vincolato da organi istituzionali**

Patrimonio derivante da riserve vincolate per scelte operate dagli Organi istituzionali.

### **Patrimonio vincolato da terzi**

I contributi destinati dall'erogante in maniera specifica, in forza di atti unilaterali o contratti, oppure destinati dall'erogante ad ambiti di intervento individuati vengono rilevati tra il patrimonio della Associazione, nella voce riserve vincolate da terzi, evidenziando così il vincolo che la Associazione ha verso il progetto per la sua realizzazione. I costi sostenuti a valere su tali progetti, iscritti a Rendiconto Gestionale, determinano la riduzione dell'importo vincolato tra le riserve vincolate da terzi. Il ricavo iscritto in contropartita alla riduzione della riserva vincolata da terzi è da identificarsi all'interno della sezione A del Rendiconto di Gestione, nella voce Erogazioni liberali. Utilizzando questo metodo di rilevazione contabile, per ogni progetto implementato è disponibile il totale delle

risorse, per la parte finanziata dai donatori, che la Associazione deve ancora impiegare per la realizzazione dei progetti stessi.

### **Avanzo/disavanzo d'esercizio**

Ecceденza dei proventi e ricavi rispetto agli oneri e costi dell'esercizio contabilizzati come tali secondo il principio della competenza economica

### **Fondo trattamento di fine rapporto**

Il fondo è accantonato in conformità alle leggi, incluso il Decreto Legislativo del 5 dicembre 2005 n. 252, relativo alla riforma della previdenza complementare ed ai contratti di lavoro vigenti e riflette l'intera passività maturata nei confronti di tutti i dipendenti alla data di bilancio.

### **Debiti**

I debiti sono iscritti secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale. Gli effetti derivanti dall'applicazione del costo ammortizzato e dell'attualizzazione dei debiti entro i 12 mesi, tenuto conto anche di tutte le considerazioni contrattuali e sostanziali in essere alla rilevazione del debito, e di eventuali costi di transazione sono ritenuti non significativi. In tale caso è omessa l'attualizzazione e gli interessi sono computati al nominale ed i costi di transazione sono iscritti tra i risconti ed ammortizzati a quote costanti lungo la durata del debito a rettifica degli interessi passivi nominali. La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria. I debiti per ferie maturate dai dipendenti e per retribuzioni differite, comprensivi di quanto dovuto agli enti previdenziali, sono stanziati sulla base dell'ammontare che si dovrebbe corrispondere nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro alla data del bilancio.

### **Proventi del 5 per mille**

Proventi derivanti dall'assegnazione a seguito della pubblicazione dell'elenco finale dei beneficiari, delle preferenze espresse e del valore del contributo del 5 per mille secondo quanto riportato nel sito dell'Agenzia delle Entrate. L'iscrizione nel conto economico avviene al momento della comunicazione degli importi da parte dell'Agenzia delle Entrate, per competenza.

### **Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale**

Componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale, così come precedentemente descritte, di cui all'art. 5 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni, indipendentemente dal fatto che queste siano state svolte con modalità non commerciali o commerciali. Gli "Invii fondi a programmi e sedi locali", all'interno della voce "Oneri diversi di gestione" sono considerati costi del progetto, iscritti all'atto della trasmissione dei fondi in loco e riclassificati secondo le voci dello schema di bilancio al ricevimento della rendicontazione analitica del progetto.

### **Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività diverse**

Componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività diverse di cui

all'art. 6 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni, indipendentemente dal fatto che queste siano state svolte con modalità non commerciali o commerciali.

### **I costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi**

I componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di raccolta fondi occasionali e non occasionali di cui all'art. 7 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le donazioni ricevute a fronte di campagne di raccolta fondi organizzate dall'Associazione vengono iscritte nella voce Proventi da attività di raccolta fondi. Gli organi istituzionali dell'Associazione si impegnano a vincolare formalmente tali contributi assegnandoli a specifici progetti in base alle esigenze e necessità contingenti degli Istituti, nel rispetto degli scopi statutari.

Qualora il vincolo fosse apposto nel medesimo esercizio in cui si è verificata la manifestazione finanziaria della raccolta, i ricavi sono rettificati del medesimo importo all'interno della sezione A del Rendiconto Gestionale, nella voce Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali.

Il rispetto della correlazione tra costi sostenuti per i progetti e relativi ricavi viene assicurato dalla riduzione del vincolo patrimoniale verso il progetto nella voce Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali della sezione A, pari ai costi sostenuti nell'esercizio a valere sul medesimo progetto.

### **Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali**

Componenti negativi/positivi di reddito derivanti da operazioni aventi natura di raccolta finanziaria/generazione di profitti di natura finanziaria e di matrice patrimoniale, primariamente connessa alla gestione del patrimonio immobiliare, laddove tale attività non sia attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni. Laddove si tratti invece di attività di interesse generale, i componenti di reddito sono imputabili nell'area A del rendiconto gestionale.

### **Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di supporto generale**

Le attività di supporto generale includono principalmente costi del personale e costi dei servizi per la gestione amministrativa della Associazione.

### **Riesposizione 31 dicembre 2023**

Nel bilancio 2024, alcune voci sono state riclassificate per migliorare la chiarezza e, per garantire la comparabilità, le stesse voci sono state riclassificate anche nel bilancio 2023. Si dà conto delle singole riclassificazioni nell'ambito della descrizione delle specifiche poste di bilancio interessate.

## **CASI ECCEZIONALI EX ART.2423, COMME 5 DEL CODICE CIVILE**

---

Non si sono verificati eventi eccezionali

## **CAMBIAMENTI DI PRINCIPI CONTABILI**

---

Non si sono riscontrati eventi da segnalare

## **PROBLEMATICHE DI ERRORI RILEVANTI**

---

Nessuna problematica da segnalare

## **PROBLEMATICHE DI COMPARABILITA' E DI ADATTAMENTO**

---

Nella redazione del presente Bilancio sono stati applicati i criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile. Nel caso in cui vi siano elementi che possono ricadere in più voci dello Stato Patrimoniale viene data informativa nella presente relazione di missione nella corrispondente voce movimentata, se necessario a una migliore comprensione del bilancio

## **STATO PATRIMONIALE ATTIVO**

### **B) IMMOBILIZZAZIONI**

---

I criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile sono stati mantenuti inalterati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente.

#### **II) Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono state iscritte in bilancio al costo di acquisto o di produzione interna, ovvero al valore di conferimento basato sulla perizia di stima del patrimonio aziendale. Tale costo è comprensivo degli oneri accessori, nonché dei costi di diretta imputazione.

	31/12/2024	31/12/2023
<i>Altriben: automezzi</i>	33.543	41.928
<i>Fondo ammortamento</i>	-8.386	-8.386
<i>totale</i>	25.157	33.542

Altri beni: nel corso dell'anno l'Associazione non ha sostenuto costi per l'acquisto di ulteriori beni.

## **CREDITI E DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI E DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI**

---

Non ci sono né debiti, né crediti di durata superiore ai 5 anni e neppure debiti assistiti da garanzie reali sui beni dell'Associazione.

### **C) ATTIVO CIRCOLANTE**

---

## II) Crediti

---

	31/12/2024	31/12/2023	variazione
<i>Crediti Tributari</i>	34.654	39.038	-4.384
<i>Crediti verso altri</i>	3.400	5.200	-1.800
<i>totale</i>	38.054	44.238	-6.184

I crediti tributari includono: crediti v/Erario per acconti Irap versati nell'esercizio per 32.982 euro, crediti v/enti previdenziali e assistenziali per 644 euro, altri crediti per 1.028 euro.

I crediti verso altri includono i depositi cauzionali su contratto di locazione di unità immobiliare. Tutti i crediti sono valutati al valore nominale.

## IV) Disponibilità liquide

---

	31/12/2024	31/12/2023	variazione
<i>Depositi bancari e postali</i>	1.736.797	1.823.839	-87.042
<i>Cassa contanti</i>	8.004	495	7.509
<i>totale</i>	1.744.801	1.824.334	-79.533

I depositi bancari e postali includono le giacenze al 31/12/2024 sui c/c bancari, valutate al valore nominale, coincidente col valore di presumibile realizzo. La Cassa contanti include la cassa in Italia e quella nella Repubblica Democratica del Congo.

## STATO PATRIMONIALE PASSIVO

---

### A) PATRIMONIO NETTO

---

Il Patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a euro 1.533.809

<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>incrementi</b>	<b>decrementi</b>	<b>31/12/2024</b>
<i>Fondo di Dotazione</i>	<b>15.300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15.300</b>
<i>Patrimonio vincolato:</i>	<b>60.657</b>			<b>249.941</b>
- Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	60.657	824.534	635.250	249.941
<i>Patrimonio libero</i>	<b>1.270.293</b>	<b>0</b>	<b>497.447</b>	<b>772.846</b>
<i>Avanzo dell'esercizio</i>	<b>328.019</b>	<b>495.722</b>	<b>328.019</b>	<b>495.722</b>
<b>Patrimonio Netto</b>	<b>1.674.269</b>		<b>1.460.716</b>	<b>1.533.809</b>

Il fondo di dotazione pari a € 158.300 rappresenta:

- € 300,00 il versamento iniziale attuato in sede di costituzione dell'ente;

---

- € 15.000 rappresenta il patrimonio posto a garanzia dei terzi creditori sul quale è stata concessa la personalità giuridica.

Tutte le voci di riserva non sono distribuibili; il decremento nelle voci di riserva per decisione degli organi istituzionali o per decisioni di terzi si manifesta al realizzarsi del vincolo.

Le voci 'Riserve statutarie' e 'Altre riserve', costituite a seguito di avanzi (utili di gestione), possono

essere utilizzate esclusivamente a copertura delle perdite (disavanzi di gestione).

## C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

---

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2024 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

Per i dipendenti che hanno optato per l'adesione alla previdenza complementare il TFR viene versato direttamente al fondo pensione; negli altri casi il TFR viene trasferito al Fondo di Tesoreria gestito dall'INPS:

Fondo T.F.R.	
Valore di inizio esercizio	35.909
Accantonamento nell'esercizio	25.733
Altre variazioni	-98
Utilizzo nell'esercizio	-23.163
<i>totale</i>	38.381

La movimentazione del fondo si riferisce a n. 22 dipendenti in forza nel corso dell'anno.

## D) DEBITI

---

DEBITI VERSO:	31/12/2024	31/12/2023	Variazione
<i>Banche</i>	3.284	304	2.980
<i>fornitori</i>	106.379	89.186	17.193
<i>Tributari</i>	31.701	37.955	-6.254
<i>Istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	22.032	21.754	278
<i>Dipendenti e collaboratori</i>	72.087	42.737	29.350
<i>Altri</i>	0	0	0

I debiti sono espressi al loro valore nominale, al netto di premi, sconti, abbuoni, e includono, ove applicabili, gli interessi maturati ed esigibili alla data di chiusura dell'esercizio.

I debiti verso banche includono i debiti verso gestori carte di credito.

I debiti verso fornitori includono anche i debiti per fatture ancora da ricevere, ma di competenza del 2024.

I debiti sono così dettagliati:

---

Debiti verso altri finanziatori	
gestori carte di credito (CREDEM)	3.284
<i>totale</i>	3.284

Debiti verso fornitori	
verso fornitori	51.835
verso professionisti	14.442
Debiti per fatture da ricevere	40.102
<i>totale</i>	106.379

Debiti tributari	
Erario c/Ritenute Lavoratori Dipendenti	6.812
Erario c/Ritenute Lavoratori Autonomi	452
Erario c/ritenute enti locali	1.080
Debiti v/erario per Irap	23.357
<i>totale</i>	31.701

Debiti verso istituti di previdenziali e di sicurezza sociale	
Erario C/INPS	21.112
Inail	184
Ravvedimenti Sez. Inps DMRA-DMRP	736
<i>totale</i>	22.032

## **INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITA' SPECIFICHE**

Non risultano impegni di spesa o di reinvestimento fondi, né contributi ricevuti con finalità specifica.

## **DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE**

Non risultano erogazioni liberali condizionate.

## **RENDICONTO GESTIONALE**

Il rendiconto gestionale dell'Associazione ha le seguenti caratteristiche:

- la rappresentazione dei valori è a sezioni contrapposte; per ogni area è riportato il risultato di gestione "parziale" che non costituisce il risultato fiscale della singola sezione;
- la classificazione dei proventi è fatta in funzione della loro origine e non in base alla destinazione;
- la classificazione degli oneri/costi è fatta in relazione all'assorbimento diretto di ogni voce di costo nelle diverse aree gestionali; per i costi indiretti, confluiti nell'area delle attività di supporto generale, gli stessi sono stati ribaltati in relazione a specifici criteri oggettivamente individuati.

Le aree gestionali individuate dalle lettere maiuscole sono:

- A. Attività di interesse generale: sono esercitate in via esclusiva o principale e nel rispetto delle norme particolari che ne regolano il loro esercizio.
- B. Attività diverse: sono strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale; a prescindere dal loro oggetto, sono considerate secondarie e strumentali se finalizzate a finanziare l'attività di interesse generale.
- C. Attività di raccolta fondi: sono il complesso delle attività e iniziative attuate al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale.
- D. Attività finanziarie e patrimoniali: si tratta di attività di gestione patrimoniale finanziaria, strumentali alle attività di interesse generale.
- E. Attività di supporto generale: si tratta dell'attività di direzione e di conduzione dell'ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne assicura la continuità.

## A) COMPONENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

A)Costi e oneri da attività di interesse generale		A)Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	482.302	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	5.240
2) Servizi	146.089	2) Proventi dagli associati per	0
3) Godimento beni di terzi	4.857	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0
4) Personale	1.054.748	4) Erogazioni liberali	2.677.773
5) Ammortamenti	8.386	5) Proventi del 5 per mille	383.683
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0	6) Contributi da soggetti privati	0
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	7) Ricavi per prestazioni e	0
7) Oneri diversi di gestione	1.465.576	8) Contributi da enti pubblici	0
8) Rimanenze iniziali	0	9) Proventi da contratti con enti	0
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	10) Altri ricavi, rendite e proventi	-
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-635.250	11) Rimanenze finali	0
<b>Totale</b>	<b>2.526.708</b>	<b>Totale</b>	<b>3.066.696</b>
		<b>Avanzo/disavanzo attività di interesse generale</b>	<b>539.988</b>

Le entrate derivanti da erogazioni liberali sono illustrate nei paragrafi successivi di questa relazione. Tra i costi è stato registrato anche l'utilizzo delle riserve vincolate, deliberato dagli organi istituzionali. I costi correlati a tale utilizzo sono stati iscritti, per pari importo, tra gli oneri diversi di gestione

## B) COMPONENTI DA ATTIVITA' DIVERSE

Non ci sono state attività diverse nel corso del 2024.

## C) COMPONENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

Le campagne di raccolta fondi continuative e non corrispettive sono riportate più dettagliatamente nelle altre informazioni della presente relazione di missione.

Per quanto attiene alle raccolte pubbliche occasionali di fondi realizzate, ove vi fossero, si rimanderebbe ai rendiconti e alle relative relazioni illustrative allegate alla presente relazione, così come previsto dall'articolo 87, comma 6, del Codice del Terzo Settore.

C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi		C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	
1) Oneri per raccolte fondi abituali	27.227	1) Proventi da raccolte fondi abituali	112.389
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	0	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	0
3) Altri oneri	0	3) Altri proventi	0
<b>Totale</b>	<b>27.227</b>	<b>Totale</b>	<b>112.389</b>
		<b>Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi</b>	<b>85.162</b>

## D) COMPONENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali		D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	
1) Su rapporti bancari	66.877	1) Da rapporti bancari	4944
2) Su prestiti	0	2) Da altri investimenti finanziari	0
3) Da patrimonio edilizio	0	3) Da patrimonio edilizio	0
4) Da altri beni patrimoniali	0	4) Da altri beni patrimoniali	0
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	5) Altri proventi	3.357
6) Altri oneri	-		
<b>Totale</b>	<b>66.877</b>	<b>Totale</b>	<b>8.301</b>
		<b>Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>-58.576</b>

## E) COMPONENTI DA ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE

E) Costi e oneri di supporto generale		E) Proventi di supporto generale	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	1) Proventi da distacco del personale	0
2) Servizi	44.337	2) Altri proventi di supporto generale	0
3) Godimento beni i terzi	0		
4) Personale	0		
5) Ammortamenti	0		
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0		
7) Altri oneri	3.157		
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0		

9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0		
Totale	47.494	Totale	0
<b>Totale Uscite</b>	<b>2.668.306</b>	<b>Totale Entrate</b>	<b>3.187.386</b>
		<b>Arrotondamenti</b>	<b>-1</b>
		<b>Avanzo/disavanzo prima delle imposte</b>	<b>d'esercizio 519.079</b>
		<b>Imposte</b>	<b>23.357</b>
		<b>Avanzo/disavanzo</b>	<b>495.722</b>

## Imposte

Still I Rise è un'Associazione di Promozione Sociale iscritta nel Registro Unico del Terzo Settore.

Essa applica la normativa di favore recata dall'articolo 148, c. 3 del TUIR.

L'Irap è calcolata sulle retribuzioni al personale dipendente, sui redditi assimilati a quelli da lavoro dipendente ex Art. 50 del TUIR e sui redditi di lavoro autonomo non esercitato abitualmente ex Art. 67, comma 1, lettera l), del TUIR pagati nell'esercizio, al netto delle eventuali deduzioni previste dalla normativa vigente.

## Singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali

Non ci sono stati nel corso del 2024 ricavi di entità o incidenza eccezionali

## Singoli elementi di costo di entità o incidenza eccezionali

Nel 2024 non ci sono stati costi di entità o incidenza eccezionali.

## ALTRE INFORMAZIONI

### Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

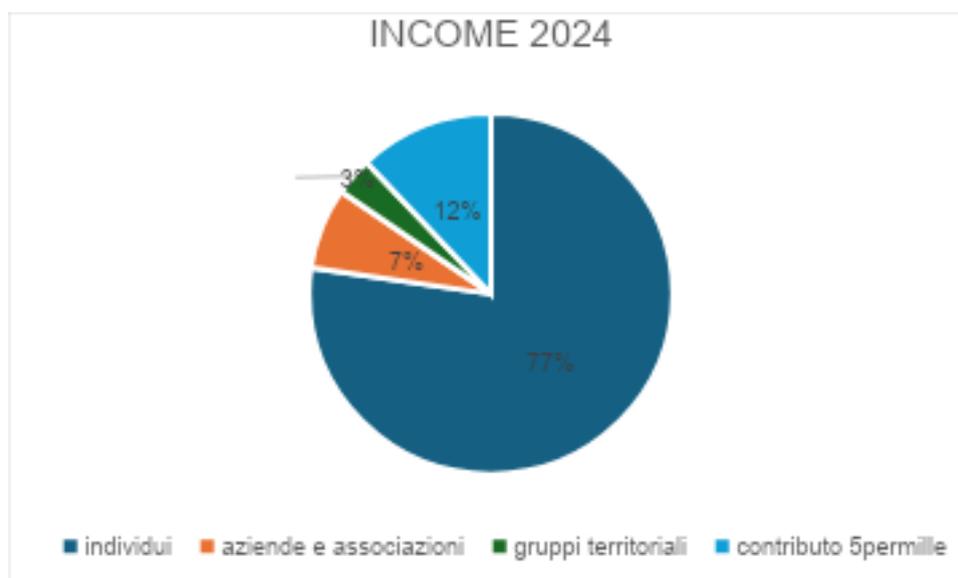
Nel rispetto di quanto previsto nel citato articolo 7 del Codice del Terzo Settore e nelle Linee Guida pubblicate nell'estate 2022 vengono rese le seguenti informazioni:

Responsabile Fundraising: Sig.ra Giulia Cicoli

Le erogazioni liberali sono formate da donazioni libere.

Nel 2024 le principali donazioni sono state effettuate da individui (77.3%), contro il 7.3% che è stato donato da aziende e associazioni; mentre il 3.4% da gruppi territoriali e il 12% deriva dal contributo 5permille.

ISCRITTI REGISTRO DEI VOLONTARI	
Volontari iscritti nel registro dei volontari di cui all'art. 17, comma 1, C.T.S., che svolgono la loro attività in modo non occasionale al 31/12/2024	338
<b>totale</b>	<b>338</b>



### **DESCRIZIONE E RENDICONTO SPECIFICO DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI**

L'attività di raccolta fondi che trova evidenza nella sezione C del Rendiconto gestionale, accoglie i proventi della raccolta fondi continuativa non corrispettiva, come indicato più avanti. Still I Rise, nel 2024 non ha raccolto occasionali di fondi.

### **DIPENDENTI E VOLONTARI**

DIPENDENTI	
Contratti dipendenti subordinati	15
Contratti di collaborazione coordinata	3
Contratti di consulenza	15
<i>totale</i>	33

Si dà atto che il rapporto tra volontari/soci e lavoratori dipendenti/lavoratori autonomi rispetta i limiti recati dall'art.36 del Decreto Legislativo n. 117/2017.

### **COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE**

Nel 2024 è stato attribuito all'Organo di Amministrazione un gettone complessivo di € 130,00. L'Organo di Controllo è stato nominato il 23 febbraio 2022, con un compenso di 4.000,00 annui. Il compenso per l'attività di revisione affidata a EY sul solo bilancio chiuso al 31 dicembre 2024 è

pari a 12.000,00 euro.

### **Prospetto degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti ai patrimoni destinati ad uno specifico affare**

Non sono presenti patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'Art. 10 del D. Lgs. n.117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni

### **OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE**

Ai sensi D.M. 5 marzo 2021 punto 16 si segnala che nell'esercizio 2024 non sono state effettuate operazioni con parti correlate.

### **Proposta di destinazione dell'avanzo**

Gentili Associati,

l'anno terminato in data 31/12/2024 chiude con un avanzo di euro 495.722 che si propone di destinare come segue:

- 40 % al Fondo comune finalizzato al progetto Kenia.
- 35% al Fondo comune finalizzato al progetto Colombia
- 25% al Fondo comune finalizzato al progetto Yemen



### **ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE**

Anche nel 2024, viene confermato l'aumento delle erogazioni liberali ricevute, cresce anche il 5permille, e l'income della raccolta fondi a opera dei Gruppi territoriali, che è cresciuta oltre le aspettative.

Le risorse accumulate, evidenziate nel Patrimonio Netto, garantiscono una gestione solida e sostenibile per gli esercizi futuri, prevedendo l'impiego di parte del patrimonio a supporto dei progetti attivi:

Supporto alla gestione della Scuola Internazionale a Bogotà (Colombia)

Supporto alla gestione della academy ad Aden (Yemen)  
Supporto alla gestione della scuola Internazionale a Nairobi (Kenya)  
Supporto alla gestione della academy ad Al-Dana (Siria)  
Gestione della academy a Kolwezi (Repubblica Democratica del Congo)  
Sostegno all'apertura della scuola Internazionale a Mumbai (India)

Nello specifico i fondi erogati da Still i Rise Aps, sono stati utilizzati dalle entità locali per sostenere le diverse attività:

#### Syria

Risposta Emergenziale e Riorganizzazione del Programma. In risposta al cambiamento di governo e alla conseguente crisi umanitaria nell'area di Idlib, è stata attivata una Rapid Response Intervention (RRI) per garantire supporto immediato alla comunità scolastica e locale. Parallelamente, è stata avviata una revisione degli accordi con il Ministero dell'Educazione per aggiornare l'offerta formativa e ridefinire l'impostazione del programma in vista del 2025, incluso un cambio dell'offerta accademica. La scuola ha inoltre potenziato la propria operatività con attività curricolari ed extracurricolari attive sei giorni su sette, inclusi club tematici e gite scolastiche.

#### Kenya

Internazionalizzazione e Rafforzamento del Programma Educativo. Nel corso del periodo sono stati avviati diversi progetti di scambio e collaborazione. Il programma ITP Project ha permesso lo scambio internazionale di insegnanti, mentre l'ISSP Project ha avviato le prime esperienze di scambio internazionale tra studenti. Sono stati inoltre formalizzati partenariati con realtà locali per interventi educativi e sociali nel campo profughi di Kakuma. Il programma in Kenya è stato ufficialmente incluso nel circuito IB MYP (International Baccalaureate – Middle Years Programme), segnando un importante traguardo nella qualità dell'offerta formativa.

#### Colombia

Consolidamento Strutturale e Avvio del Percorso IB. A Bogotá sono stati ultimati i lavori di ristrutturazione dell'edificio scolastico di Still I Rise, consolidando la presenza dell'organizzazione nel Paese. È stata completata la registrazione ufficiale presso il Ministero dell'Educazione e finalizzata la stesura del PEI (Proyecto Educativo Institucional), presentando ufficialmente la candidatura per l'accreditamento IB. Nell'ambito dell'ITP Project si è realizzato il primo scambio internazionale di insegnanti tra Kenya e Colombia, rafforzando l'integrazione tra programmi.

#### Yemen

Rafforzamento dell'Offerta Educativa e Infrastrutture In Yemen è stata potenziata l'offerta accademica grazie al rafforzamento dei rapporti con i partner locali, gli attori internazionali e il Ministero dell'Educazione a livello nazionale. L'edificio scolastico è stato ristrutturato con l'aggiunta di un ulteriore piano, portando la capacità della scuola a 100 bambini. Sono stati realizzati nuovi spazi, tra cui una assembly room e una common hall, migliorando significativamente le infrastrutture e l'ambiente educativo complessivo. Si è concluso l'intervento logistico nei campi IDP di Aden con l'installazione di serbatoi antisettici in supporto della comunità e diminuzione dei rischi legati a epidemie e conseguenze medico-sanitarie, su richiesta di e in collaborazione con l'Executive Unit for Displaced Persons, Aden Office

## DRC

Sviluppo Infrastrutturale e Advocacy per la Comunità. Nel corso del periodo, sono stati avviati tre progetti chiave per il rafforzamento del programma in DRC. Il primo ha riguardato l'adattamento del modello pedagogico negli spazi scolastici secondo la matrice educativa di Still I Rise, con l'inserimento di emotional corners, spazi lettura e un concetto di biblioteca a servizio degli studenti e della comunità scolastica. Il secondo intervento ha previsto l'adeguamento delle aule esistenti per la realizzazione delle future classroom, includendo anche la costruzione di una nuova infermeria. Il terzo progetto è stato l'avvio dell'Eviction Project, un'iniziativa di advocacy a sostegno delle famiglie locali colpite da sfratti forzati.

## Italia

Quadriennio 2024 – 2028 questi gli obiettivi principali di Still:

Continua l'evoluzione verso una struttura organizzativa più strutturata: nel 2024, abbiamo iniziato il processo di transizione da una start-up a un'organizzazione matura, completando la fase di espansione iniziata nel 2019.

Nel 2025, continueremo a supportare l'apertura della scuola in India e nel 2026 avvieremo un'attività in Italia. La nostra strategia include anche il lancio delle operazioni diplomatiche globali nel 2026, che ci permetterà di raccogliere dati essenziali sull'implementazione e l'affinamento del Metodo Educativo SIR. Con la pubblicazione e l'esportazione di questo metodo ai Ministeri dell'Istruzione di tutto il mondo.

Ottimizzazione della strategia di raccolta fondi: continuiamo a lavorare per ottimizzare la nostra strategia di raccolta fondi, sviluppando un dipartimento efficiente e un sistema di fundraising attento strategico. Il 2025 sarà dedicato all'implementazione di questo sistema e alla razionalizzazione del team, mentre nel 2026 aspiriamo a raggiungere un sistema di raccolta fondi di successo e pienamente operativo.

Internazionalizzazione delle scuole: Nel 2024 abbiamo supportato il Kenia nel raggiungimento dell'autorizzazione IB Middle Year e continueremo il nostro supporto per ottenere l'autorizzazione IB DP program nel futuro. Continueremo a supportare per ottenere l'autorizzazione IB e lo status di "World School" anche per le scuole internazionali in Colombia, India e Italia, lavorando verso l'autosufficienza di tutte le scuole entro il 2028. Per raggiungere questo traguardo, sarà fondamentale attrarre professionisti di alto livello attraverso i nostri programmi, formarli secondo i Metodi Educativi SIR e investire nello sviluppo continuo di ogni istituzione.

Sviluppo del Team Globale: Il completamento e la stabilizzazione del Team Globale rimangono una priorità. Ci focalizzeremo sul reclutamento di esperti capaci di apportare contributi significativi al nostro obiettivo finale. Vogliamo trasformare il nostro ambiente di lavoro in un'organizzazione ad alte prestazioni, agile e supportiva, dove ogni membro possa sviluppare le proprie competenze e crescere come individuo.

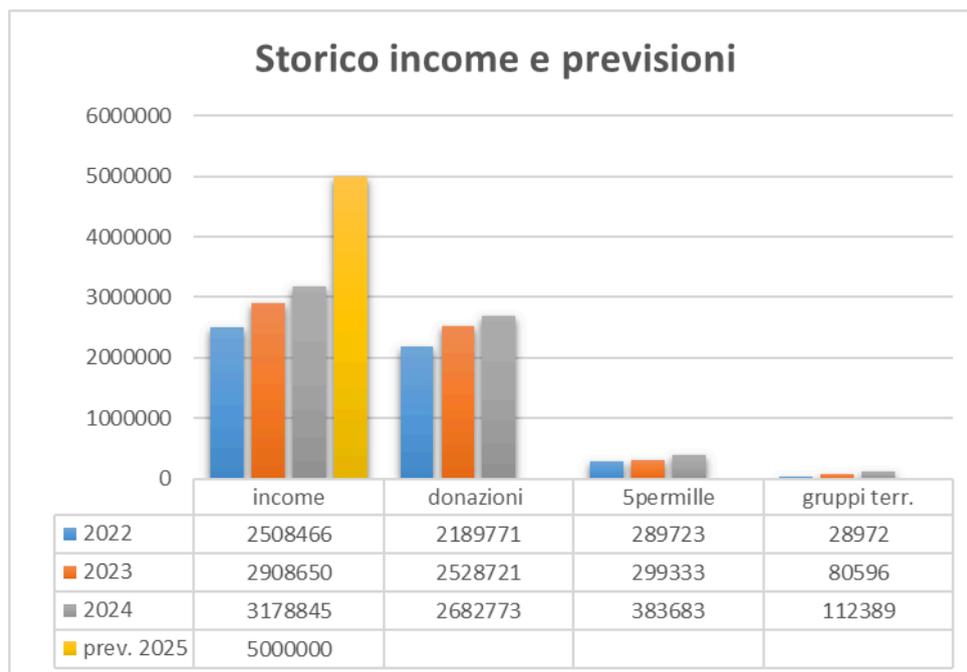
Con determinazione Still I Rise è pronta a fare un significativo passo avanti nel suo percorso per ripristinare e migliorare il panorama educativo globale.

## EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

---

Tra le attività intraprese e implementate nel corso dell'anno per garantire l'obiettivo delle donazioni ci sono:

Il proseguimento del pilot di 4 Gruppi Territoriali che sono stati dotati di POS per far sì che le donazioni potessero essere accolte anche con carta e bancomat durante la raccolta fondi continuativa messa in atto dai GT; continua anche l'invio cartaceo della brochure informativa su Still I Rise e su come poterle destinare il 5permille. Il fine è anche allargare il più possibile il bacino di utenza di Still I Rise, e di portare anche donazioni one shot attraverso bollettino.





## INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Per consolidare il trend positivo degli ultimi anni, Still I Rise punta a evolversi in un'organizzazione riconosciuta a livello globale nei campi dell'istruzione e dell'intervento umanitario. L'obiettivo è quello di rafforzare l'efficacia della raccolta fondi attraverso un dipartimento strutturato, pratiche innovative e l'espansione strategica in nuovi Paesi, inoltre sta stabilizzando il team globale investendo nel reclutamento di figure professionali qualificate e nella promozione di un ambiente di lavoro orientato alle alte performance.

## ANALISI S W O T

<p><b>Punti di forza ("Strengths")</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Migliore organizzazione no profit:</b> Riconoscimento come leader nel settore dell'educazione di qualità gratuita.</li> <li><b>Chiara visione a lungo termine:</b> Obiettivi ben definiti e strategia di crescita solida.</li> <li><b>Reputazione impeccabile:</b> Il marchio del fondatore è facilmente riconoscibile e gode di alta considerazione.</li> <li><b>Offerta di educazione di alta qualità:</b> Capacità di attirare e mantenere l'attenzione delle comunità e dei donatori.</li> </ol>	<p><b>Debolezze ("Weaknesses")</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Identificazione con il fondatore: Un legame troppo stretto dell'organizzazione con la figura del fondatore potrebbe limitare la sua crescita autonoma.</li> <li>Software obsoleti: Strumenti per la gestione finanziaria e la raccolta fondi non aggiornati possono limitare l'efficacia operativa.</li> <li>Poche partnership: Mancanza di alleanze strategiche che potrebbero ampliare la portata e le risorse disponibili.</li> <li>Alto turnover: La continua rotazione del personale può influire negativamente sulla continuità e sulla cultura organizzativa.</li> </ol>
<p><b>Opportunità ("Opportunities")</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Canali di raccolta fondi inesplorati: Possibilità di diversificare le fonti di finanziamento.</li> <li>Raccolta fondi a livello globale: Espansione della strategia di fundraising per attrarre donazioni internazionali.</li> <li>Assenza di concorrenti di livello elevato: Posizionarsi in modo unico nel mercato dell'educazione no profit.</li> <li>Apertura di scuole anche in Italia: Espandere la rete scolastica nel proprio paese d'origine.</li> </ol>	<p><b>Minacce ("Threats")</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Cambiamenti nelle normative sul fundraising: Legislazioni più restrittive potrebbero limitare le capacità di raccolta fondi.</li> <li>Ciclo economico sfavorevole: Situazioni economiche incerte possono influenzare le donazioni e il supporto finanziario.</li> </ol>

## **CONTRIBUTO DELLE ATTIVITÀ DIVERSE E INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE**

Still I Rise Aps non ha esercitato nel 2024 attività diverse ex Art. 6 D. Lgs. 117/2017.

## **PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI**

I costi figurativi relativi all'impiego di volontari iscritti nel registro di cui all'art. 17, comma 1 del D. Lgs. 2 agosto 2017, n. 117 e successive modificazioni e integrazioni:

- €30.600 (340 volontari operativi nel 2024, 5 ore ciascuno a 18euro/ora)

## **DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI**

Ai sensi di quanto previsto all'articolo 16 del D. Lgs. 117/2017 si dà atto che è stato verificato che non vi è una differenza di rapporto superiore a 8 punti percentuali tra i dipendenti dell'ente

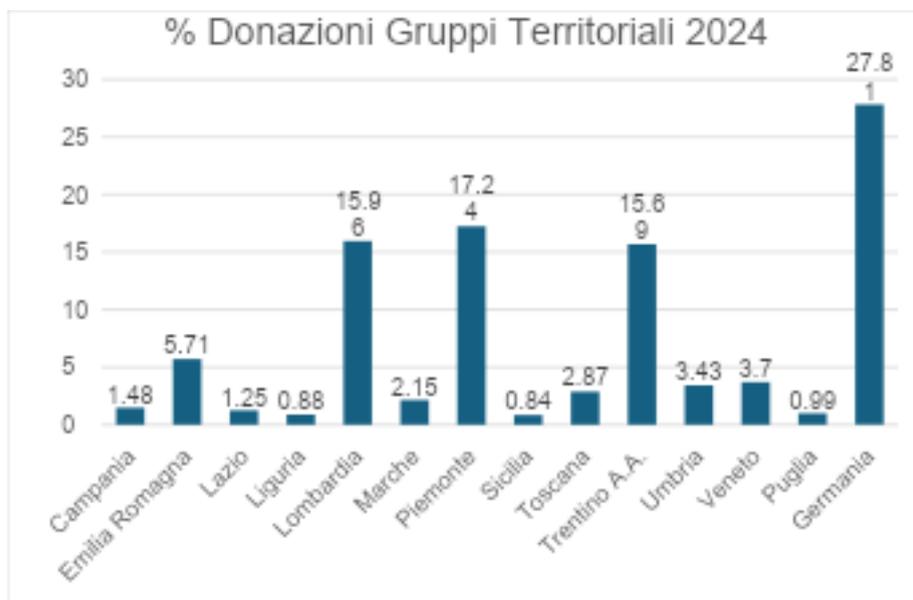
## **DESCRIZIONE ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI**

L'associazione Still I Rise conduce in maniera sistematica e continuativa attività di raccolta fondi, avvalendosi del supporto di una rete strutturata di volontari operanti a livello regionale. Ciascun Gruppo Territoriale, quattordici in tutto i Gruppi Territoriali attivi nel 2024, è coordinato da un referente locale, il quale funge da punto di riferimento per le attività nella propria area di competenza. La supervisione e il coordinamento generale delle iniziative a livello nazionale sono affidati alla sede centrale, nella persona di Patrizia Ghisetti, che garantisce uniformità di azione e coerenza con gli obiettivi strategici dell'organizzazione.

Nel corso dell'anno 2024 sono stati raccolti **112.389** euro.

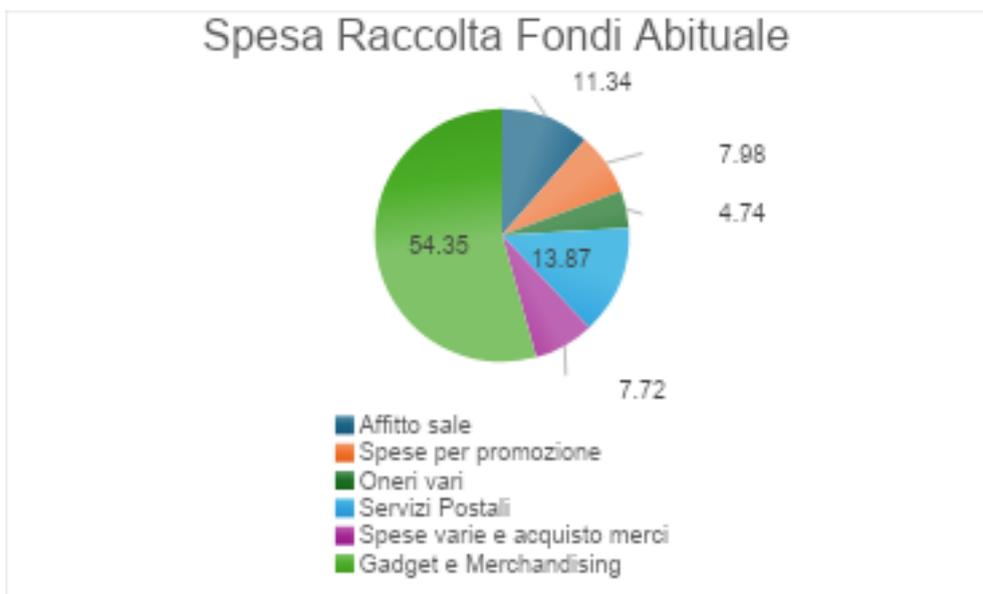
Tabella delle donazioni raccolte da ciascun per Gruppo territoriale nell'anno 2024 in percentuale:

<b>GRUPPO TERRITORIALE</b>	<b>%</b>
Campania	1%
Emilia Romagna	6%
Lazio	1%
Liguria	1%
Lombardia	16%
Marche	2%
Piemonte	17%
Sicilia	1%
Toscana	3%
Trentino A.A.	16%
Umbria	3%
Veneto	4%
Puglia	1%
Germania	28%

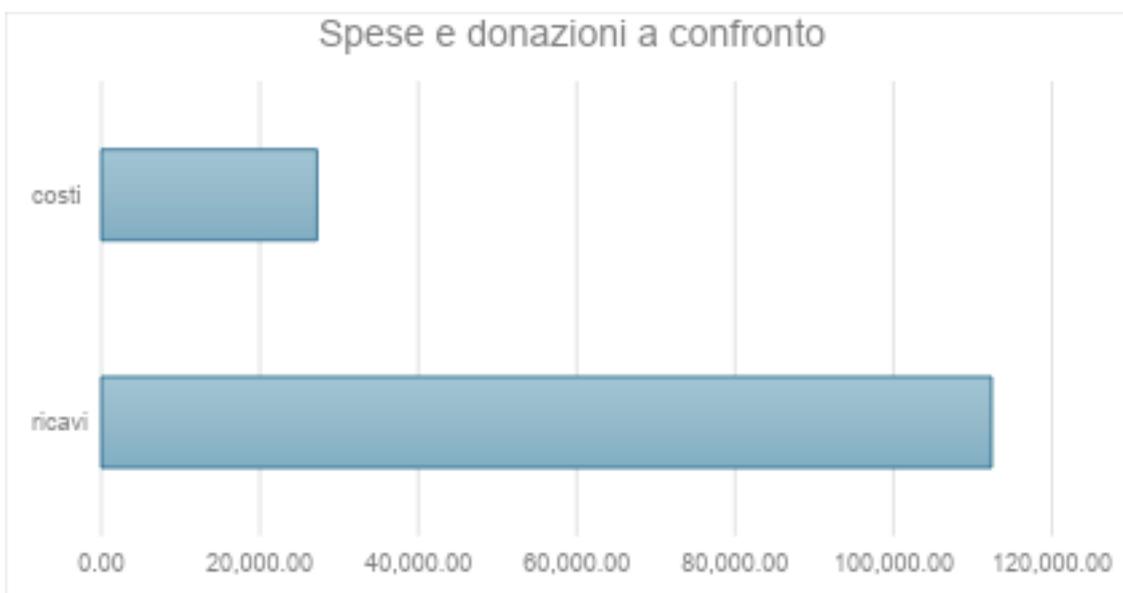


Nel 2024 sono i costi sostenuti sono pari a **27.227** euro.

<b>SPESE</b>	<b>%</b>
Affitto sale	11%
Spese per promozione	8%
Oneri vari	5%
Servizi Postali	14%
Spese varie e acquisto merci	8%
Gadget e Merchandising	54%



I risultato netto della raccolta è di **85.162** euro.



L'attività di raccolta fondi abituale è stata attuata attraverso:

- Numero di campagne poste in essere: una ogni gruppo territoriale attivo, quindi 14 (quattordici).
- Durata di ciascuna campagna annuale: 01/01/2024-31/12/2024
- Ambito territoriale delle campagne realizzate: Italia e Germania.
- Le erogazioni raccolte sono relative a donazioni da persone fisiche per euro 112.389 nulla da parte di persone giuridiche, eredità e legati.
- Non sono state ricevute erogazioni liberali in natura.

- Nel 2024 non sono state effettuate attività di raccolte pubbliche occasionali di fondi.
- I donatori possono godere delle agevolazioni recate dall'art. 83 del Codice del Terzo Settore

Le attività di raccolta fondi attuate nell'anno sono state realizzate nel rispetto dei principi di trasparenza, verità e correttezza recati dall'articolo 7 del Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017).

- **Trasparenza:** ha la finalità di rendere conto dell'operato complessivo dell'Ente di Terzo Settore attraverso le informazioni di seguito rese e consultando il sito dell'Associazione.
- **Verità:** le informazioni diffuse attraverso i mezzi di comunicazione sono veritiere.
- **Correttezza:** l'attività di raccolta fondi è improntata a principi di correttezza; le informazioni dei donatori sono trattate nel rispetto di quanto previsto all'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003, dal Regolamento Europeo sulla Privacy, GDPR 2016/679.

Si dà atto che l'Associazione non ha posto in essere comportamenti discriminatori nei confronti dei destinatari delle Attività di Interesse Generale, collaboratori, volontari e donatori. In ossequio ai principi fondamentali di uguaglianza e non discriminazione, non sono state attuate discriminazioni in base al genere, alla razza, all'ideologia e al credo religioso, a meno che la specifica preferenza accordata a determinate categorie di destinatari, nonché l'identificazione di peculiari caratteristiche dei collaboratori, siano direttamente funzionali al perseguimento e alla realizzazione delle Attività di Interesse Generale.

L'Associazione, come previsto dall'articolo 7 D. Lgs. 117/2017, ha attuato attività di raccolta fondi continuativa non corrispettiva.

## **DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DEL BILANCIO**

Il sottoscritto GOVONI NICOLO', in qualità di Legale rappresentante, consapevole delle responsabilità penali ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, la corrispondenza del documento depositato contenente il Bilancio, il Rendiconto gestionale, la Relazione di missione e le informazioni richieste dall'art. 13 del Codice del Terzo Settore (Dlgs. 117/2017) a quelli conservati agli atti dell'Associazione.

ROMA, il 27 maggio 2025

Per il Consiglio Direttivo

Il Presidente  
Nicolo Govoni

